

Российская Федерация
Краснодарский край
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа
«Образовательный холдинг «Детство без границ»
муниципального образования Усть-Лабинский район

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МБОУ НОШ
«Детство без границ»
31.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ НОШ

«Детство без границ»

Амзаева Т.В. Т.В. Амзаева

31.08.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации получения начального общего образования
в форме семейного**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ

1.2 Общеобразовательная программа начального общего образования по заявлению родителя (законного представителя) с учетом мнения детей могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3 Семейное образование есть форма освоения обучающимися общеобразовательной программы начального общего образования в семье.

1.4 Формы получения образования и формы обучения по основной общеобразовательной программе начального общего образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего образования федеральный государственный образовательный стандарт начального образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной аттестации в организациях,

осуществляющих образовательную деятельность и имеющих государственную аккредитацию.

1.8. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

1.9. МБОУ НОШ «Детство без границ» обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение муниципального задания.

2. Порядок перевода на семейное образование

2.1. Право получать начальное общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. Перейти на получение начального общего образования в форме семейного образования могут обучающиеся в любой год обучения на уровне начального общего образования.

2.3. Школа организует получение образования в форме семейного образования по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних. В заявлении указывается выбор формы получения образования.

2.4. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации. Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования в образовательных организациях иностранных государств.

2.5. При отсутствии документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом школы.

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) директор школы издаёт приказ о переводе обучающегося на семейную форму обучения и в трехдневный срок уведомляет управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.7. При переходе на семейную форму образования родители (законные представители) и школа заключают договор. 2.8. При приёме заявления на получение семейного образования школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о

семейной форме обучения и Порядком проведения промежуточной аттестации.

2.9. При зачислении в школу родители (законные представители) обучающихся дают письменное согласие на обработку персональных данных.

2.10. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся и учитываются в отдельном делопроизводстве. Обучающиеся, сочетающие семейное образование и очную форму образования включаются в контингент школы.

2.11. Отчисление из школы обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, производится приказом директора. Отчисление обучающегося из школы возможно по следующим причинам:

— в связи с окончанием срока освоения программы начального общего образования ;

— по заявлению одного из родителей (законного представителя), в том числе в связи с переходом в другую образовательную организацию;

— по решению Педагогического совета об отчислении обучающегося за неоднократное грубое нарушение им Правил поведения обучающихся; по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации школы.

3. Порядок получения общего образования в форме семейного образования

3.1. В рамках семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего могут самостоятельно осуществлять его обучение или заключить договор об оказании услуг по обучению с лицом, осуществляющим образовательную деятельность.

3.2. На каждого обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования, оформляется личная карта обучающегося (личное дело), которая сохраняется в школе в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

– заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы обучения;

– документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии); – приказ школы об организации получения образования в форме семейного образования;

– результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;

– по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем образовании. Обучающиеся, получающие общее образование в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в школе в очной форме.

3.3. Школа гражданам, обучающимся в форме семейного образования:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- осуществляет организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Граждане, обучающиеся в форме семейного образования, имеют право:

- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

3.5. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательной программы в форме семейного образования.

4. Аттестация несовершеннолетних, обучающихся в форме семейного образования

4.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.

4.2. Перечень предметов, периодичность промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на семейной форме обучения на уровне начального общего образования, определяется МБОУ НОШ «Детство без границ» по согласованию с родителями.

4.3 Форма промежуточной аттестации для обучающихся семейной формы:

- письменное тестирование,
- комплексная диагностическая контрольная работа;
- экзамен по билетам, утвержденным МБОУ НОШ «Детство без границ»

4.4. График проведения консультаций для обучающихся семейной формы перед промежуточной аттестации определяется МБОУ НОШ «Детство без границ» и доводится до сведения родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося не менее чем за 1 месяц до начала аттестационного периода.

4.5. Экзаменационный материал составляется учителем с учетом содержания учебной программы, рассматривается на заседании соответствующего методического объединения школы и утверждается директором школы.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации экстерна приказом директора школы создается экзаменационная комиссия в составе:

— председателя комиссии, которым может быть директор школы, заместитель директора по УВР или учитель по представлению директора школы;

— учителя-предметника;

— ассистента – из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области.

4.7. При проведении устных экзаменов на подготовку отводится не более 40 минут.

4.8. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах экзаменов с пометкой "Семейное образование", которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов. После этого результаты промежуточной аттестации (четверть, год) учащихся, обучающихся на семейной форме образования, фиксируются в отдельном журнале для семейного образования.

4.9. По окончании учебного года или при отчислении из школы обучающемуся выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (Приложение 4).

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся с академической задолженностью переводятся в следующий класс условно.

4.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз. Родители (законные представители) обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.12. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) продолжают получать образование в школе в очной форме или отчисляются из школы приказом директора для получения образования в другой образовательной организации.

4.13. Обучающиеся в форме семейного образования, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования, могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на общих основаниях.

Приложение 1 к Положению МБОУ НОШ
«Детство без границ» о получении начального
общего образования в форме семейного образования

**Информация об обучающемся, получающем основное общее образование
в форме самообразования**

Ф.И.О. учащегося	Класс	Перечень учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), которые ученик осваивает в форме самообразования

Приложение 2 к Положению МБОУ НОШ
«Детство без границ» о получении начального
общего образования в форме семейного образования

ДОГОВОР № _____
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации учащегося, получающего среднее общее
образование в форме самообразования

г. Усть-Лабинск «_____» _____ 201__ г. Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа
«Образовательный холдинг «Детство без границ» муниципального
образования Усть-Лабинский район (МБОУ НОШ «Детство без границ»),
именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Школы

Амзаевой Людмилы Валентиновны,

(фамилия, имя, отчество)

действующей на основании Устава, с одной стороны, и действующий в
интересах Учащегося _____,

(фамилия, имя, отчество учащегося)

именуемого в дальнейшем Учащийся, законный представитель (родитель,
опекун, усыновитель) _____,

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, в соответствии со ст.17
Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Учащегося.

2. Обязательства сторон

2.1. Школа: – организует и проводит промежуточную аттестацию Учащегося
в стандартизированной форме письменная работа по материалам,
самостоятельно разработанными педагогами Школы в

период _____

(указать сроки)

– информирует управление образования о рассмотрении вопроса
продолжения получения образования Учащимся в образовательной
организации по месту жительства в случае расторжения настоящего
договора.

2.2. Представитель: – обеспечивает прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации Учащегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Школа несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Учащегося.

3.2. Представитель несёт ответственность за освоение Учащимся общеобразовательной программы в рамках федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «___» _____ 201___ г. по «___» _____ 201___ г.

4.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения основного общего образования Учащимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Учащимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

муниципальное образовательное начальная школа	бюджетное учреждение общеобразовательная «Образовательный холдинг	Представитель: Фамилия, Имя, Отчество _____ _____
--	--	---

<p>«Детство без границ» муниципального образования Усть - Лабинский район (МБОУ НОШ «Детство без границ») Юр. адрес: 352309, Краснодарский край х. Октябрьский, ул. Южная ИНН 2356033468 КПП 235601001 БИК 040349001 ОГРН 1022304971150 ОКТМО 03257501001</p> <p>Директор МБОУ НОШ «Детство без границ» _____ Л.В. Амзаева « ____ » _____ 20__ г.</p>	<p>Паспортные данные, адрес проживания, _____ телефон _____</p> <p>Дата « ____ » _____ 201__ г. Подпись / _____ /</p>
---	--

Приложение 3 к Положению МБОУ НОШ
«Детство без границ»
о получении начального общего
образования в форме семейного образования

Утверждаю Директор МБОУ НОШ
«Детство без границ»
_____ Л.В. Амзаева

ПРОТОКОЛ проведения промежуточной аттестации

Промежуточной аттестации за _____
(указать период аттестации)

Учебный предмет, курс (модуль) _____ учебного
плана школы за 201__ / 201__ учебный год Ф.И.О. экстерна

_____,
Дата проведения промежуточной аттестации «__» _____ 20__ г.
Ф.И.О. председателя аттестационной (предметной) комиссии _____
Ф.И.О. учителя, ведущего аттестацию экстерна _____
Ф.И.О. ассистентов _____

Промежуточная аттестация началась в _____ часов _____ минут
Промежуточная аттестация закончилась в _____ часов _____ минут.

Фамилия, имя, отчество экстерна	Форма установления фактического уровня знаний	Фактический уровень знаний (отметка)	Итоговая отметка

Особые мнения членов комиссии об оценке ответа экстерна

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзамена и решение
аттестационной комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /.

Экзаменующий учитель _____ / _____ /.

Ассистенты _____ / _____ /.

_____ / _____ /.

/ _____ / . Дата заполнения протокола промежуточной аттестации

« ____ » _____ 201 ____ г.

Приложение 4 к Положению МБОУ НОШ
«Детство без границ»
о получении начального общего
образования в форме семейного образования

СПРАВКА о прохождении промежуточной аттестации
20____/20____ учебного года

Выдана _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) экстерна)

за курс _____ класса в том, что он (она) в период с «___» _____ 201___ г.
по «___» _____ 201___ г. показал(а) следующие результаты
фактического уровня знаний по учебному предмету, курсу (модулю) учебного
плана:

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Фактический уровень знаний (отметка)	Дата проведения

Директор МБОУ НОШ «Детство без границ»

Л.В. Амзаева