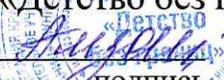


Утверждено

решением педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2020 г.

Директор МБОУ НОШ

«Детство без границ»

 Л.В. Амзаева
подпись Ф.И.О

План внутришкольного контроля МБОУ НОШ «Детство без границ» на 2020-2021 учебный год

Цели:

- сбор и обработка информации о состоянии образовательной деятельности в условиях введения новых образовательных стандартов;
- обеспечение обратной связи по реализации всех управляющих решений;
- коррекция деятельности, совершенствование образовательной деятельности;
- выявление и реализация образовательного потенциала педагогов, обучающихся;
- отслеживание динамики развития учащихся, создание эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

Задачи:

- диагностировать состояние образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС;
- совершенствовать систему контроля за состоянием образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС;
- создать условия для развития педагогического творчества учителей и их профессиональной самореализации.
- внедрять наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся;
- создать условия для личностного роста обучающихся.

Циклограмма ВШК

АВГУСТ					
<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Контроль за кадровым обеспечением учебного процесса, за объектом нагрузки педагогов.	Рациональное использование кадрового потенциала.	Предупр.	Работа с тарификацией	Директор, зам. директора по УМР	Совещание
Контроль за комплектованием первых классов (оформление документов при поступлении в 1 класс).	Выявить комплектование.	Диагност.	Проверка документации	Зам. директора по УМР	Совещание
Прием и выбытие из школы	Выполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	Сбор данных	Мониторинг	Зам. директора, классные руководители	Справка по движению
Проверка рабочих программ по предметам в соответствии с требованиями нового стандарта.	Выявить качество и соответствие требованиям государственных стандартов и УМК «Школа России».	Диагност.	Проверка документации	Зам. директора по УМР	Справка
Проверка программ внеурочной деятельности в соответствии с	Выявить качество и соответствие требованиям государственных стандартов и УМК		Проверка документации	Зам. директора по УМР	Справка

требованиями нового стандарта.	«Школа России».				
Разработка материалов для проверки стартовой диагностики в 1-4 классах.	Выявить степень подготовки первоклассников в школу и уровень обученности обучающихся 2-4 классов.	Диагност.	Мониторинг	Зам. директора по УМР	Тесты контрольных работ
Контроль за готовностью кабинетов к учебному году.	Выявить состояние кабинетов, учебно-материальной базы, методическое обеспечение.	Диагност.	Рейд по кабинетам	Зам. директора по УМР	Информация на совещании
Разъяснительная работа с родителями учащихся первых классов об особенностях ФГОС НОО.	Всеобуч для родителей.	Предупр.	Проведение родительских собраний по классам	Зам. директора по УМР, классные руководители	Протоколы родительских собраний
Заседание ШМО.	Согласно плану.	Текущий	Изучение документации	Зам. директора по УМР, классные руководители	Протокол

СЕНТЯБРЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель контроля</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Учет детей проживающих на территории хутора от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей от 6 до 18 лет	<i>Сбор данных</i>	Подворовой обход	Гуляева Н.А.	<i>Банк данных детей проживающих на территории</i>

					<i>хутора</i>
Посещаемость занятий обучающимися	Причины непосещаемости занятий обучающимися	Обзорный, наблюдение, беседа	Ежедневный контроль посещаемости занятий	Зам. директора по УМР.	Справка, отчеты классных руководителей
Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация горячего питания, обеспечение учебниками обучающихся	Проверка документов	Тематический,	Ответственный за организацию питания	Документы по организации питания
Сбор сведений и составление ОО-1. Собрание по первому дню.	Выявить количественный состав обучающихся, всеобуч.	Диагност.	Сверка по документам.	Зам. директора по УМР.	Собрание.
Анализ плана работы ШМО в соответствии с ФГОС.	Координация деятельности структурных элементов образовательного процесса в соответствии с задачами ОУ, требованиями стандарта.	Текущий	Собеседование, работа с планом.	Зам. директора по УМР.	План работы.
Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО	Текущий	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Зам. директора по УМР.	Справка
Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1-4 классов требованиям ФГОС НОО	Определение соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС НОО	Текущий	Персональный анализ, изучение документации	Зам. директора по УМР.	ШМО учителей

Входные контрольные работы по русскому языку и математике во 2-4 классах.	Выявление стандартного начала предметных ЗУН	Диагност.	Контрольные работы.	Зам. директора по УМР.	Справка.
Проверка личных дел учащихся 1-х классов.	Изучение состояния ведения личных дел.	Индивид.	Проверка личных дел.	Зам. директора по УМР.	Справка.
Проверка ведения классных журналов.	Соответствие ведения школьной документации требованиям и инструкции.	Тематический.	Работа с журналами.	Зам. директора по УМР.	Справка.

ОКТЯБРЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Методическое сопровождение реализация ФГОС: - изучение программы формирования УУД первоклассников: - изучить режим знаний, обеспечивающий выполнение учебного плана и санитарно-гигиенических требований ФГОС	Изучение степени соответствия документа требованиям ФГОС НОО. Изучение документации на соответствие требованиям ФГОС НОО.	Админ.	Изучение документации.	Зам. директора по УМР.	Совещание.

НОО.					
Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни учащихся начальной школы.	Изучение программы на соответствие требования ООП	Админ.	Изучение документации.	Зам. директора по УМР.	Справка.
Проверка состояния и качества ведения тетрадей учащимися 3,4 –х классов.	Выполнение требований к ведению тетрадей.	Админ.	Просмотр тетрадей.	Зам. директора по УМР.	Справка, обсуждение на МО.
Планирование и проведение современного урока в соответствии с ФГОС.	Выполнение требований к уроку в соответствии с ФГОС.	Текущий	Посещение уроков, изучение портфолио учителя.	Зам. директора по УМР.	Справка, обсуждение на МО.
Проверка сформированности предметных и метапредметных результатов в соответствии с ФГОС.	Мониторинг состояния преподавания и качества знаний учащихся.	Итоговый.	Проведение проверочных работ их анализ.	Зам. директора по УМР.	Справка, обсуждение на МО.
Проверка осмысленного чтения в начальной школе.	Мониторинг состояния техники чтения.	Текущий.	Посещение уроков, работа с учителями, учащимися.	Зам. директора по УМР.	Справка, обсуждение на МО.

НОЯБРЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
<p>Методическое сопровождение процесса внедрения ФГОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени НОО. 	Выявить уровень выполнения требований к данному разделу программы ООП	Администр.	Изучение документации, посещение уроков, внеурочных занятий.	Зам. директора по УМР.	Справка, обсуждение на МО.
<p>Методическое сопровождение процесса внедрения ФГОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования. 	Выявить уровень выполнения требований к данному разделу программы ООП	Администр.	Изучение документации, посещение уроков, внеурочных занятий.	Зам. директора по УМР.	Справка, обсуждение на МО.
Состояние рабочих тетрадей по русскому языку и математике в 1,2 классах.	Качество работы учителя с рабочими тетрадями учащихся.	Текущий.	Проверка тетрадей обучающихся.	Зам. директора по УМР.	Справка, обсуждение на МО.

Проверка состояния классных журналов на конец четверти	Проверить своевременную, правильную полноту записей в журнале.	Предупр.	Просмотр журналов.	Зам. директора по УМР.	Справка.
Школьная модель организации образовательного процесса, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности в 1,2 классах.	Проверка работы направлений работы по внеурочной деятельности на соответствие требованиям ФГОС НОО.	Текущий.	Сопоставительный анализ документации.	Зам. директора по УМР	Совещание.
Педагогическая мастерская (Открытые уроки).	Обмен опытом.	Текущий.	Посещение уроков.	Зам. директора по УМР, учителя.	Обсуждение на ШМО.
Заседание МО	Согласно плану.	Текущий.	Изучение документации.	Зам. директора по УМР	Протокол.

ДЕКАБРЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Анализ состояния преподавания английского языка в начальной школе.	Дифференцированный подход, соответствие стандарту образования.	Предупр.	Посещение уроков.	Зам. директора по УМР	Справка, индивидуальное собеседование
Проверка состояния и качества ведения дневников учащимися 3,4 –х классов.	Система работы классного руководителя.	Текущий.	Проверка дневников.	Зам. директора по УМР	Справка.
Педагогическая	Обмен опытом.	Текущий.	Посещение	Зам. директора	Обсуждение на

мастерская (Открытые уроки).			уроков.	по УМР, учителя.	ШМО.
Проверка школьной документации: - личные дела; - классные журналы.	Объективность выставления четвертных оценок, выполнение требований к ведению классного журнала.	Админ.	Изучение документации.	Зам. директора по УМР	Справка, индивидуальное собеседование с учителями.

ЯНВАРЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Планирование недели начальных классов.	Обмен опытом, повышение профессионализма учителя.	Текущий.	Посещение уроков, мероприятий.	Зам. директора по УМР	Совещание.
Состояние преподавания предметной линии «Технология» в 3-4 классах.	Выявить качество преподавания предмета.	Предупр.	Посещение уроков, проверка документации.	Зам. директора по УМР	Справка.
Заседание МО.	Согласно плана.	Текущий.	Изучение документации.	Зам директора по УМР.	Протокол.

ФЕВРАЛЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Состояние контрольных тетрадей 3-4 классов.	Выполнение единых требований.	Текущий.	Просмотр тетрадей.	Зам. директора по УМР	Справка.
Контроль за качеством преподавания	Проверить уровень сформированности ЗУН.	Админ.	Контрольные работы.	Зам. директора по УМР	Справка.

русского языка, математики в 3-4-х классах.					
Состояние физической подготовки обучающихся школы первой ступени.	Выполнение задач физического воспитания.	Админ.	Посещение уроков.	Зам. директора по УМР	Справка, обсуждение на ШМО.
Методическое сопровождение процесса внедрения ФГОС: игровые образовательные технологии в начальной школе.	Выполнение требований ФГОС НОО.	Текущий.	Посещение уроков.	Зам. директора по УМР	Справка, собеседование с учителями.
Контроль за ведением рабочих тетрадей в 1-х и 2-х классах.	Выполнение ЕОР	Текущий.	Проверка тетрадей.	Зам. директора по УМР	Справка.

МАРТ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Контроль за качеством ЗУН в 3,4 классах в конце III четверти.	Выявить уровень усвоения основного материала.	Админ.	Контрольные работы.	Зам. директора по УМР	Справка.
Состояние преподавания предметной линии «Технология».	Выявить уровень преподавания предмета.	Предупр.	Посещение уроков, планирование.	Зам. директора по УМР	Справка.

Работа на компьютере» в 1-2 классах.					
Проверка класных журналов по итогам III четверти.	Выполнение программы, объективность выставления оценок.	Текущий.	Просмотр журналов.	Зам. директора по УМР	Справка, собеседование с учителями.
Контроль за ведением дневников в 3-4 –х классах.	Проверить ведение дневников и контроль за ними.	Предупр.	Выборочно по классам.	Зам. директора по УМР	Справка.
Заседание МО.	Согласно плана.	Текущий.	Изучение документации.	Зам директора по УМР.	Протокол.

АПРЕЛЬ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Установочное собрание для родителей будущих первоклассников.	Лекторий по подготовке детей к школе.	Текущий.	Родительское собрание.	Учитель 1 класса, зам. директора по УМР	Материалы собрания.
Организация обхода микрорайона и выяснение примерного количества будущих первоклассников.	Выявить примерное количество первоклассников на следующий год.	Диагност.	Обход микрорайона.	Учитель 1 класса.	Составление примерных списков.
Комплексная работа в 1,2	Уровень сформированности	Текущий.	Тестирование.	Зам директора по УМР.	Справка.

классах.	предметных и метапредметных результатов.				
Всероссийские проверочные работы в 4 классе.	Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4 класса в соответствии с требованиями ФГОС НОО.	Диагност.	Проведение ВПР	Зам директора по УМР.	Аналитическая справка.

МАЙ

<i>Содержание контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Метод</i>	<i>Кто проводит</i>	<i>Выход</i>
Проверка осмысленного чтения в начальной школе.	Выявить уровень сформированности правильного, выразительного, беглого, сознательного чтения на конец года.	Текущий.	Индивидуальное прослушивание учащихся.	Зам директора по УМР.	Справка.
Проверка итоговых контрольных работ в 1-4 классах.	Проверить уровень знаний программного материала, уровень сформированности предметных результатов.	Итоговый.	Проведение контрольных работ.	Зам директора по УМР.	Справка.
Заседание МО.	Согласно плана.	Текущий.	Изучение документации.	Зам директора по УМР.	Протокол.
Состояние кабинетов на конец учебного года.	Подготовка рабочих мест.	Текущий.	Рейд по кабинетам.	Зам директора по УМР.	Совещание, справка.
Состояние преподавания ОРКСЭ на 2020-2021 учебный год.	Уровень сформированности ценностных ориентиров.	Текущий.	Изучение документации.	Зам директора по УМР.	Справка.

Проверка школьной документации: журналы, личные дела.	Выполнение государственной программы, объективность выставления отметок за четверть, год. Проверка правильности оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями.	Текущий.	Изучение документации.	Зам директора по УМР.	Справка.
--	---	----------	------------------------	-----------------------	----------

Директор МБОУ НОШ «Детство без границ»

Л.В. Амзаева